



TRIBUNALE DI NOCERA INFERIORE
Sezione Procedure concorsuali



Liquidazione Giudiziale: **GUSTO SRL**
n° 11 anno: 2025
Giudice Delegato: **Dott.ssa Bianca Manuela Longo**
Curatore: **Dott.ssa Maria Nese**
lg11.2025nocerainferiore@pecliquidazionigiudiziali.it



PROGRAMMA DI LIQUIDAZIONE
(art. 213 CCII)

Ill. mo sig. Giudice Delegato



la scrivente, dott.ssa Maria Nese, nella qualità di Curatore della procedura di Liquidazione
Giudiziale suindicata

premessso

- ✓ che non è stato costituito il Comitato dei Creditori;
- ✓ che all'atto dell'accesso presso i luoghi rispondenti in Sentenza alla sede legale ed operativa della liquidata, in Angri (Sa) Via Nazionale n.168, non ha rinvenuto alcuna società; ed infatti il contratto di affitto dei locali era già cessato sebbene fossero ancora presenti beni ed attrezzature;
- ✓ che l'inventario del fallimento è stato depositato a mezzo dappprima in data pct in 16.06.2025; e poi successivamente in data 15.10.2025;

tanto premesso

delinea il seguente Programma di Liquidazione così redatto ex art.213 comma 3 e 4 e art.272 CCII, con la presente, lo scrivente sottopone alla s.v. ill.ma il seguente

PROGRAMMA DI LIQUIDAZIONE

INDICE.

1. Atti necessari per la conservazione del valore dell'impresa.

1.1. Esercizio dell'impresa.

1.2. Affitto dell'azienda.



2. Possibilità e le modalità di cessione unitaria dell'azienda o di singoli rami, di beni o di rapporti giuridici individuabili in blocco.

2.1. Possibilità e le modalità di cessione unitaria dell'azienda o di singoli rami.

2.2. Possibilità e le modalità di cessione unitaria di beni.

2.3. Possibilità e le modalità di cessione unitaria di rapporti giuridici individuabili in blocco.

3. Beni immobili

3.1. Elenco beni immobili.

3.2. Criteri e modalità di liquidazione.

4. Beni mobili e mobili registrati.

4.1. Elenco beni mobili.

4.2. Criteri e modalità della liquidazione.

5. Partecipazioni societarie.

5.1. Elenco partecipazioni societarie.

5.2. Criteri e modalità della liquidazione delle partecipazioni societarie.

6. Crediti

6.1. Crediti verso clienti e fornitori.

6.2. Crediti verso società controllate.

6.3. Crediti verso erario.

6.4. Crediti verso terzi derivanti da atti e pagamenti revocabili.

7. Azioni giudiziarie da intraprendere.

7.1. Azioni di responsabilità

7.1.1. Costi del primo grado, presumibile esito e tempi di definizione, probabilità di realizzazione coattiva del credito.

7.2. Azioni revocatorie e recuperatorie.

7.2.1. Costi del primo grado, presumibile esito e tempi di definizione, probabilità di realizzazione coattiva del credito.

7.3. Altro

7.3.1. Costi del primo grado, presumibile esito e tempi di definizione, probabilità di realizzazione coattiva del credito.

8. Giudizi pendenti.

8.1 Giudizi pendenti in cui subentrare.

8.1.1. Costi, presumibile esito e tempi di definizione, probabilità di realizzazione coattiva del credito.

8.2. Giudizi pendenti da abbandonare.

9. Gestione dei rapporti giuridici pendenti.**10. Collaborazioni previste.**

11. Beni da non acquisire all'attivo o da non liquidare per manifesta non convenienza.

12. Esiti delle liquidazioni già compiute prima della predisposizione del programma di liquidazione.

13. Termine di presumibile completamento della liquidazione dell'attivo.

1. Atti necessari per la conservazione del valore dell'impresa.**1.1. Esercizio dell'impresa.**

Non sono stati ravvisati, né si ravvisano i presupposti per l'esercizio dell'impresa, in quanto l'attività all'atto di apertura della Liquidazione Giudiziale era già cessata..

1.2. Affitto dell'azienda.

Non sono stati ravvisati, né si ravvisano i presupposti per l'affitto dell'azienda/del ramo d'azienda, in quanto l'attività all'atto di apertura della liquidazione giudiziale era già cessata.

2. Possibilità e le modalità di cessione unitaria dell'azienda o di singoli rami, di beni o di rapporti giuridici individuabili in blocco .

L'attività all'atto dell'apertura della liquidazione giudiziale era già cessata.

3. Beni immobili

Dalle visure effettuate la società non è proprietaria di beni immobili (All.1).

4. Beni mobili e mobili registrati.

Dalle visure effettuate presso il Pra non è risultato alcun bene registrato. (All.2).

Presso la sede operativa della società sono stati rinvenuti ed inventariati i seguenti beni mobili:

ARREDI E ATTREZZATURE	Mobile	6.960,00
-----------------------	--------	----------

4.2 Criteri e modalità della liquidazione.

I beni mobili inventariati, sono tutti allocati presso quella che era la sede operativa, per la quale il proprietario dell'immobile è stato ammesso al passivo in relazione ai canoni di locazione non riscossi per un valore di € 30.000,00.

Il legale del proprietario ha intimato la scrivente di liberare l'immobile o di corrispondere un indennizzo in virtù dei beni ancora presenti nei locali.

La scrivente in virtù del valore esiguo dei beni inventariati e l'impossibilità per la procedura di corrispondere un indennizzo, valuterà la possibilità di vendere gli stessi a mezzo di trattativa privata, avendo già informalmente ricevuto interesse da parte di una società di rottami, previa autorizzazione della S.V.Ill.ma, diversamente procederà a vendita competitiva in ottemperanza alla regole dell'art.216 CCII. Le vendite si terranno con modalità telematica asincrona (art.24 DM 32/2015); gestore della vendita telematica sarà il sito www.astetelematiche.it.

L'avviso sarà pubblicato a norma dell'art. 490 c.p.c., 1° comma, a cura di Aste Giudiziarie Inlinea S.p.a., nominato gestore della vendita telematica che curerà l'inserimento dell'avviso di vendita e della relazione di stima sul "Portale delle vendite pubbliche" presso il Ministero della Giustizia almeno 30 giorni prima del termine per la presentazione delle offerte e sul sito internet autorizzato www.astegiudiziarie.it almeno 30 giorni prima della data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

In caso di più offerte valide, si procederà alla gara telematica, con modalità asincrona, sull'offerta più alta secondo il sistema dell'unica offerta in aumento segreta, ad aumento libero, nel termine di 30 minuti dall'apertura della gara.

5. Partecipazioni societarie.

Non esistono partecipazioni societarie

6. Crediti

Non sono state consegnate le scritture contabili per questo motivo, non sono emersi ad oggi crediti da recuperare.

7. Azioni giudiziarie da intraprendere.

8. Giudizi pendenti.

Non esistono giudizi pendenti

9. Gestione dei rapporti giuridici pendenti.**10. Collaborazioni previste.**

L'unica collaborazione che è stata richiesta e già autorizzata dalla S.V. è quella dello stimatore sig. Agostino Carmine Marra che si è occupato della stima dei beni mobili rinvenuti presso la sede operativa della società fallita.

11. Beni da non acquisire all'attivo o da non liquidare per manifesta non convenienza.

I beni mobili rinvenuti sono stati tutti inventariati

12. Esiti delle liquidazioni già compiute prima della predisposizione del programma di liquidazione.

Non è stato ancora liquidato alcun bene.

13. Termine di presumibile completamento della liquidazione dell'attivo

La scrivente prevede che l'inizio della liquidazione avverrà a seguito dell'approvazione del presente programma, con l'esperimento di n.3 aste telematiche all'anno, e presumibile termine entro un anno

Si chiede

pertanto, che la S.V. Ill.ma, non essendosi costituito il comitato dei creditori, voglia approvare il suesposto programma di liquidazione.

Con osservanza.

Salerno, 15/10/2025

Il Curatore
Dott.ssa Maria Nese