

1. Oggetto

1.1 Il presente regolamento ("**Regolamento di Data Room**") disciplina le modalità di accesso alla Data Room predisposta dalla liquidazione giudiziale n. 13/2026 della TERNANA Calcio (di seguito, la 'Società') con la finalità di consentire ai Soggetti Interessati (e/o ai rispettivi consulenti) lo svolgimento dell'attività di due diligence relativa all'operazione di vendita del ramo aziendale descritto nell'"Avviso di vendita".

2. La Documentazione

2.1 I documenti sono disponibili in lingua italiana.

2.2 I documenti disponibili nella Data Room costituiscono "**Informazioni Riservate**" ai sensi e per gli effetti dell'"Impegno di riservatezza", che viene qui integralmente richiamato. L'utilizzo di tali "Informazioni Riservate" è quindi soggetto a tutte le condizioni previste nell'"Impegno di Riservatezza". In ogni caso, la sottoscrizione del presente Regolamento comporta l'impegno per i Soggetti Interessati, in conformità all'"Impegno di Riservatezza", a non diffondere a terzi, con nessuno strumento, per nessun motivo e ragione, le "Informazioni Riservate" di cui essi vengano a conoscenza attinenti alla Società.

2.3 La consultazione di tali "Informazioni Riservate" è limitata alla Data Room e tali documenti non possono essere copiati, stampati, fotografati, salvati, rimossi o modificati in alcun modo, salva diversa indicazione.

2.4 Durante il periodo di accesso alla Data Room, ulteriore documentazione potrà essere aggiunta e documenti già esistenti in Data Room potranno essere oggetto di aggiornamento. Né la Società, né i Curatori assumono alcun obbligo di aggiornamento della documentazione disponibile in Data Room.

2.5 Nessuna responsabilità, di natura precontrattuale, contrattuale o extracontrattuale o di qualsiasi altra natura, potrà essere ascritta alla Società e/o ai Curatori e/o ai consulenti e coadiutori della Procedura in relazione alla (i) completezza ed esaustività della documentazione fornita; (ii) all'utilizzo di tali informazioni da parte dei Soggetti Interessati e (iii) alla mancata comunicazione di informazioni relative a fatti e/o situazioni verificatesi successivamente alla chiusura della Data Room.

2.6 La Documentazione è resa disponibile con l'esclusiva finalità di fornire le informazioni necessarie all'eventuale acquisto dell'Azienda; pertanto, i Soggetti Interessati dovranno condurre, in modo autonomo e indipendente, le proprie verifiche ed analisi ai fini della presentazione di un'Offerta vincolante di acquisto.

3. Condizioni di ammissione alla Data Room

3.1 L'accesso alla Data Room è subordinato alla sottoscrizione e trasmissione dell'"Impegno di Riservatezza" e del "Regolamento di Data Room", tutti pubblicati sui portali www.astegiudiziarie.it – www.astetelematiche.it, ad integrale accettazione del loro contenuto da parte del Soggetto Interessato.

3.2 Possono accedere alla Data Room i Soggetti Interessati che abbiano ricevuto dai Curatori la comunicazione con le credenziali di accesso alla Data Room.

3.3 I Curatori si riservano il diritto di negare, ritirare o sospendere, a propria insindacabile discrezione e in qualsiasi momento, l'accesso alla Data Room. Nessun altro soggetto ha la facoltà di dare o negare l'accesso alla Data Room.

4. Durata di accesso alla Data Room

4.1 Si potrà accedere alla Data Room dal 28 aprile 2026 al 25 maggio 2026, previa ricezione della comunicazione di ammissione e delle credenziali da parte dai Curatori.

4.2. Il termine ultimo di chiusura della Data Room è da intendersi perentorio.

5. La Virtual Data Room

5.1 La Virtual Data Room è disponibile in formato elettronico all'indirizzo internet dedicato e consultabile via Web, previa autenticazione tramite le credenziali ricevute. Gli utenti che hanno ricevuto le credenziali di accesso potranno effettuare il login direttamente dall'home page del sito **www.procedure.it** tramite il pulsante **"Virtual Data Room"**. L'utente, al primo accesso alla sua area riservata, dovrà (è obbligatorio) modificare la password ricevuta, scegliendone una personale, nota solo all'utente.

5.2 I Soggetti Interessati ammessi alla Data Room si impegnano a non contattare, direttamente od indirettamente, dipendenti e/o consulenti della Società, i Curatori e/o suoi collaboratori per discutere i vari documenti presenti nella Data Room e/o richiedere ulteriore documentazione.

5.3 Non saranno prese in considerazione: (i) richieste di informazioni, chiarimenti e/o documentazione generiche, meramente esplorative e/o tali da comportare un rallentamento della procedura di gara; (ii) richieste pervenute in modalità diverse da quelle previste al punto 5.1 del presente paragrafo.

6. Condizioni di utilizzo della Data Room

6.1 Durante l'accesso alla Data Room, ciascun Soggetto Interessato si impegna a: i) non condividere le proprie username e password con terzi; ii) non condividere informazioni presenti in Data Room; iii) esercitare la massima diligenza al fine di assicurare che nessuno dei documenti o delle informazioni contenute nella Data Room sia visibile o disponibile a terzi; iv) non disattivare o tentare di disattivare le protezioni di sicurezza della Virtual Data Room; v) non lasciare incustoditi computer o altri strumenti attraverso i quali l'utente stia compiendo l'accesso alla Data Room; e vi) completare il logout dalla Data Room ogni qualvolta l'utente medesimo ne abbia terminato l'utilizzo.

6.2 Ciascun Soggetto Interessato accetta e riconosce che il presente Regolamento si applicherà in occasione di ogni singolo accesso alla Virtual Data Room e si impegna a rispettarlo nella sua interezza, prendendo atto che l'organizzazione delle modalità di accesso e di consultazione delle Informazioni, di cui al presente Regolamento intendono tutelare e non pregiudicare la riservatezza delle Informazioni della Società.

6.3 La Data Room è destinata esclusivamente all'attività di due diligence da parte dei Soggetti Interessati a presentare un Offerta Vincolante di acquisto e pertanto i suddetti si impegnano a non utilizzare la Data Room per fini diversi da quelli contemplati nell'Avviso di vendita e nel presente Regolamento e, in ogni caso, per fini contrari alla legge.

6.4 I Curatori si riservano di monitorare – anche tramite soggetti all'uopo autorizzati – l'attività svolta in Virtual Data Room da ciascun utente e conservare i relativi login.

6.5 L'accesso alla Virtual Data Room da parte di ogni Soggetto Interessato implicherà completa accettazione da parte dello stesso, del suo rappresentante e di chiunque venga da questo autorizzato/delegato all'accesso ai sensi del punto 3.3, di tutti i termini e le condizioni del Regolamento di Data Room. Ogni Soggetto Interessato sarà responsabile di assicurare che ciascuno componente del Gruppo ad esso riferibile adempia a tali termini e condizioni.

6.6 I Curatori si riservano la facoltà di modificare i termini e le condizioni del presente Regolamento laddove ritenuto necessario, ivi comprese le modalità di accesso alla Data Room da parte dei soggetti ammessi, e senza che ciò possa costituire motivo per vantare alcuna pretesa, di qualsiasi natura, nei suoi confronti e/o della Società.

6.7 La Società e/o i Curatori non rilasciano garanzie circa il buon funzionamento e affidabilità della Data Room. Essi non potranno essere considerati responsabili per eventuali danni causati ai Soggetti Interessi da qualsiasi tipo di malfunzionamento riguardante il sito stesso, ivi inclusi, quelli derivanti da ritardi per la mancata o parziale visualizzazione del contenuto del sito o causati da eventuali virus informatici derivanti dall'utilizzo del sito stesso.

6.8 La Società e/o i Curatori non assumono alcuna responsabilità in relazione a danni che gli Utenti potrebbero subire a causa del download o dell'installazione di software eventualmente richiesti per la visualizzazione di documentazione presente in Virtual Data Room.

Terni, 27 aprile 2026

ASTE
GIUDIZIARIE®

I Curatori
ASTE
GIUDIZIARIE®

Per presa visione e accettazione

Luogo.....data.....

Il Soggetto Interessato

ASTE
GIUDIZIARIE®

Si allega:

- Copia del documento di identità del richiedente
- Copia della visura della CCIAA nel caso di società richiedete
- Copia del documento di identità del LR nel caso di società richiedente

ASTE
GIUDIZIARIE®

ASTE
GIUDIZIARIE®

ASTE
GIUDIZIARIE®

ASTE
GIUDIZIARIE®

ASTE
GIUDIZIARIE®